

2022

各中心、各处室、各学院:

为更好地激发我校教师投身科研工作的积极性，推动产生一批有影响力的科研成果，根据《山东外国语职业技术大学科研资助管理办法》（山外校字〔2021〕24号），现开展2022年下半年科研成果资助申报工作。具体事宜通知如下：

一、申报范围

（一）学术论文

1. 论文申报范围

请参看《山东外国语职业技术大学科研资助管理办法》文件要求（附件1）。

2. 字数

论文中文字数应不少于3000；论文外文字符应不少于3000。

3. 作者

第一作者单位须为山东外国语职业技术大学。

（二）科研项目

1. 已获批的省级及以上的科研项目。

2. 科研项目统计范围不包含横向科研项目。

（三）著作（含译著）

1. 以第一作者或独立作者出版的著作（含译著）。

2. 专著指作者在某一研究领域内从事多年系统深入研究后撰写的在理论上具有重要意义或有重大发现的学术著作，或以高

层次科研项目为基础撰写的对本学科专业的发展有较大参考价值的学术著作；译著指对原著作者专业性学术著作所进行的翻译著作。

（四）获奖成果

1. 以第一位次或完成人取得的获奖成果。

2. 校级优秀咨询报告获奖不在申报范围，由科研处统一汇总申请资助。

（五）专利（实现转化）

职务申请专利且已实现成果转化产生到账经费。

二、申报要求

1. 申报成果的第一署名单位须为山东外国语职业技术大学。

2. 各项成果的完成时间为2022年7月至2022年12月。

三、申报方式

个人申请；填写并打印《科研成果申报表》（附件7）；
科研处初审，报学校审定。

四、提交材料

（一）学术论文

1. 期刊原件（原件用于审核，审核后返还）；

2. 论文须提供正规检索机构出具的检索报告原件1份,复印件1份。(原件用于审核,审核后返还);

3. 论文PDF电子版、论文复印件1份(期刊封面、目录、正文、封底);

4. 电子版《山东外国语职业技术大学教师发表论文统计表》(附件2);

5. 纸质版《科研成果申报表》(附件7)1份,需本人手写签字。

(二) 科研项目

1. 项目立项或结项通知复印件1份;

2. 电子版《山东外国语职业技术大学研究项目统计表》(附件3);

3. 纸质版《科研成果申报表》(附件7)1份,需本人手写签字。

(三) 著作

1. 著作1本(用于审核,审核后暂不返还);

2. 须在中央宣传部出版物数据中心(<https://pdc.capub.cn/>)做CIP核字号验证,同时打印验证得到的网页1份;

3. 著作复印件1份(含封面、CIP页/版权页、目录、封底);

4. 电子版《山东外国语职业技术大学教师出版学术著作统计表》(附件4);

5. 纸质版《科研成果申报表》（附件7）1份，需本人手写签字。

（四）获奖成果

1. 获奖证书原件（用于初审，审核后返还）；

2. 获奖证书复印件1份；

3. 填写《山东外国语职业技术大学获奖成果统计表》（附件5，电子版）；

4. 纸质版《科研成果申报表》（附件7）1份，需本人手写签字。

（五）专利

1. 专利转让合同和专利转化收益到账经费等专利转化相关证明文件；

2. 专利证书原件（用于审核，审核后返还）；

3. 专利证书复印件1份；

4. 电子版《山东外国语职业技术大学国家授权专利情况统计表》（附件6）；

5. 纸质版《科研成果申报表》（附件7）1份，需本人手写签字；

6. 专利申请钉钉审批单1份。

五、申报时间

（一）自行准备时间

自通知发布之日起至2022年12月12日，申报人可按要求自行准备相关材料。

（二）集中受理时间

2022年12月13日—12月14日，本人将申报材料提交至科研处初审。不在规定时间内提交申报材料的，将不纳入本次学校科研成果资助范围。

六、其他事宜

（一）电子版文件命名格式为：姓名+成果类别；两份及以上数量的文件请以压缩包形式发送，压缩包文件命名格式为：姓名+下半年科研成果申报；压缩包内各文件的命名格式为：姓名+文件名称。电子材料发送至科研处邮箱：shanwaikyc@swut.edu.cn。

（二）纸质材料及审核材料提交地点为科研处（学综楼223室）。联系电话：8109017；联系人：付红。

- 附件：
1. 《山东外国语职业技术大学科研资助管理办法》
 2. 《山东外国语职业技术大学教师发表论文统计表》
 3. 《山东外国语职业技术大学科研项目统计表》
 4. 《山东外国语职业技术大学教师出版学术著作统计表》
 5. 《山东外国语职业技术大学获奖成果统计表》
 6. 《山东外国语职业技术大学国家授权专利情况统计表》
 7. 《山东外国语职业技术大学科研成果申报表》

科研处

2022年12月9日