


关于加强科研管理系统运行的通知

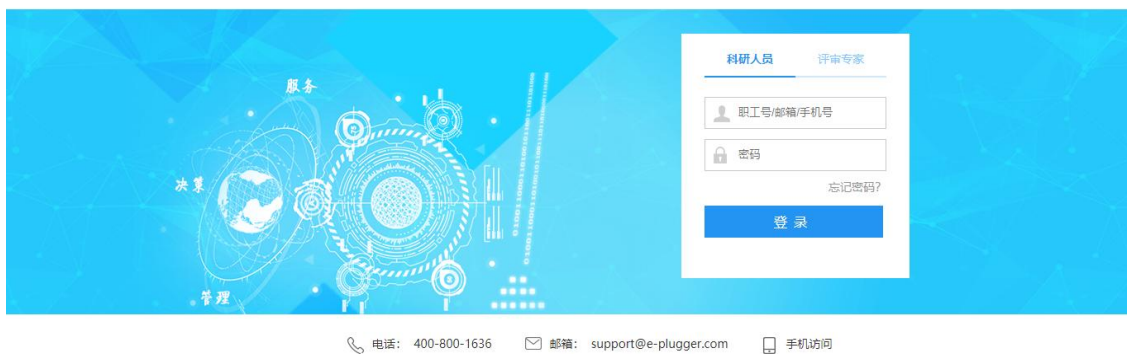
各部门、各单位：

前期学校引进了易普拉格科研管理系统（以下简称“科研管理系统”），在科研项目管理和科研信息的共享与交流等方面发挥了重要的作用。为了充分发挥科研管理系统的潜力，进一步提高我校科研服务质量和管理工作信息化水平，最大程度为科研人员提供方便快捷的服务。结合我校实际情况，现就有关事宜通知如下。

一、科研管理系统信息

1. 科研管理系统名称：高校科研创新服务平台

 高校科研创新服务平台



2. 科研成果登记包含纵向项目、横向项目、校级项目、学术论文、专利、研究报告、咨询报告、调研报告、成果获奖、学术著作等模块。

二、登录方式

1. 登录网址：<http://192.168.6.51:8080/>。

2.学校科研人员请使用学校统一身份认证帐号和密码登录（统一身份认证帐号和密码为个人钉钉教工号）。

3.第一次进入科研管理系统须完善个人资料。

三、注意事项

1.科研成果由成果第一完成人录入信息，成果其他成员不用重复填报。

2.录入系统的科研成果作为科研成果认定的重要依据，未录入系统的科研成果学校将不予认定。

3.每一学期结束前，科研成果第一完成人录入成果信息到科研管理系统；各学院科研秘书在系统中审核完成本单位各项成果；下一学期开学前科研处审核归档。

4.科研成果归档关系到教师聘期科研业绩考核、职称职级晋升、导师资格审核等，请各单位务必高度重视，认真组织做好本单位成果归档工作。

5.科研秘书或单位指定归档负责人如有更换，请及时与科研处联系，以便更改系统院级审核权限。

6.联系人：付红，曾军；联系电话：8109314。

科研处

2024年3月25日